

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Ленинградской областной
регистрационной палатой
Свидетельство № 00100161
от "17" сентября 1996г.

Приказ № 905/939
от "17" сентября 1996г.

Директор

 В.А. Скоробогатов



УТВЕРЖДЕН

Решением собрания
Учредителей
Протокол № 1
от "23" августа 1996г.

Председатель собрания:

Глава Администрации
Тосненского района

 И.Ф. Хабаров

Секретарь собрания:

Директор Фонда поддержки
малого предпринимательства
Ленинградской области

 О.А. Боровиков



У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА

1996г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный Фонд поддержки малого предпринимательства Тосненского района /в дальнейшем "Фонд"/, является некоммерческой организацией, созданной в целях финансирования программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого предпринимательства Тосненского района, учрежденной правоспособными лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей общественно полезные цели.

Фонд учрежден в соответствии с Законом РФ "О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации", Законом РФ "О некоммерческих организациях", Гражданским Кодексом и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Целью Фонда является объединение интеллектуальных, финансовых и технических усилий и возможностей российских и зарубежных лиц для осуществления следующих задач:

- участие в разработке, проведении экспертизы и конкурсном отборе, а также реализации федеральных, региональных /межрегиональных/, отраслевых /межотраслевых/ и муниципальных программ развития и поддержки малого предпринимательства, проектов в области малого предпринимательства, развития конкуренции, насыщения товарного рынка, создания новых рабочих мест ;
- участие в формировании инфраструктуры рынка, обеспечивающей равные условия и возможности для осуществления деятельности в области малого предпринимательства ;
- поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие в освоении новых технологий и изобретений ;
- содействие в привлечении иностранных и отечественных инвестиций для реализации приоритетных направлений деятельности по созданию конкурентной среды и развитию малого предпринимательства ;

– содействие в формировании рыночных отношений на основе государственной поддержки малого предпринимательства и развития конкуренции путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации целевых программ, проектов и мероприятий в области малого предпринимательства.

1.3. Учредителями Фонда являются:

– Администрация Тосненского района /размер доли в уставном капитале составляет – 60%/;

– Фонд поддержки малого предпринимательства Ленинградской области /размер доли в уставном капитале составляет – 40%/.

1.4. Полное официальное наименование Фонда:

Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства Тосненского района.

1.5. Местонахождение Фонда:

Российская Федерация /Россия/, 187020, г.Тосно, пр.Ленина, д.32.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

2.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

2.2. Фонд имеет самостоятельный баланс, валютный и другие счета в банковских учреждениях, наименование, фирменный бланк, печать со своим наименованием, угловой и другие штампы.

2.3. Для достижения целей своей деятельности Фонд вправе от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

2.4. Фонд является собственником принадлежащего ему имущества. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями его деятельности и назначением имущества. Учредители не имеют имущественных прав в

отношении имущества Фонда.

2.5. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства, его органов, организаций, третьих лиц, равно как и государство не отвечает по обязательствам Фонда. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.6. Фонд вправе создавать филиалы и представительства на территории РФ и за границей, утверждать положения о них, а также участвовать в капитале других предприятий для достижения целей Фонда.

2.7. Фонд может на добровольных началах объединиться в союзы, ассоциации, концерны, межотраслевые, региональные и другие объединения на условиях, непротиворечащих антимонопольному законодательству, действующему на территории РФ и в порядке, предусмотренном законодательными актами Российской Федерации.

2.8. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и другими организациями.

2.9. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.10. Фонд вправе совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

2.11. Для достижения своих целей Фонд осуществляет следующую деятельность:

- предоставление финансовой помощи на возвратной и безвозвратной основе в целях развития конкуренции и насыщения товарного рынка в соответствии с действующим законодательством;
- выполнение функций залогодателя, поручителя, гаранта по обязательствам малых предприятий;
- долевое участие в создании и деятельности хозяйствующих субъектов, обеспечивающих развитие инфраструктуры рынка, специализированных консультационных организаций и информационных систем

поддержки малого предпринимательства и развития конкуренции, систем потребительской экспертизы и сертификации товаров и услуг ;

- финансирование мероприятий по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров для малых предприятий, поддержке новых экономических структур, защите прав потребителей ;

- финансирование научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, в т.ч. международных, связанных с деятельностью Фонда ;

- проведение мероприятий, направленных на привлечение и эффективное использование средств отечественных и иностранных инвесторов в т.ч. проведение конкурсов, аукционов, выставок, а также совершение операций с ценными бумагами в порядке, установленном действующим законодательством ;

- организация сбора, обработки правовой, патентно-лицензионной и иной информации, представляющей интерес для субъектов малого предпринимательства, изучение конъюнктуры внутреннего рынка, предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области малого предпринимательства.

- осуществление в установленном порядке внешнеэкономической деятельности, участие в международных программах и проектах в области малого предпринимательства ;

- организация консультаций по вопросам налогообложения и применения норм законодательства.

2.12. Фонд не ставит своей целью извлечение прибыли. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность поскольку это необходимо для осуществления уставных целей Фонда.

Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и не подлежат налогообложению.

Фонд может выступать гарантом по целевым иностранным кредитам, предоставляемым Российской Федерации на поддержку малого предпринимательства, а также по инвестиционным кредитам, предоставляемым кредитными организациями Российской Федерации субъектам малого предпринимательства на коммерческой основе для реализации конкретных программ и проектов в области малого предпринимательства

2.13. Фонд имеет право предоставлять субъектам малого пред-

принимательства льготные кредиты, беспроцентные ссуды, краткосрочные займы без приобретения лицензии на банковскую деятельность.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Для достижения Фондом целей, предусмотренных настоящим уставом, из вкладов учредителей формируется уставной капитал.

Уставной капитал Фонда составляет 100 000 000 /сто миллионов/ рублей. В образовании уставного капитала Фонда участвуют:

— Администрация Тосненского района — 60 000 000 /шестьдесят миллионов/ рублей, в том числе 30 000 000 /тридцать миллионов/ — право бесплатной аренды офисного помещения на срок три года и 30 000 000 /тридцать миллионов/ рублей — денежными средствами в течении 3-х месяцев после регистрации Фонда ;

— Фонд поддержки малого предпринимательства Ленинградской области — 40 000 000 /сорок миллионов/ рублей, в том числе 20 000 000 /двадцать миллионов/ рублей — техникой и оборудованием на момент регистрации и 20 000 000 /двадцать миллионов/ рублей — денежными средствами в течении 3-х месяцев после регистрации.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- средства, поступающие от учредителей ;
- бюджетные средства ;
- доходы от собственной деятельности ;
- добровольные взносы физических и юридических лиц ;
- доходы от выпуска и размещения ценных бумаг ;
- доходы, получаемые по процентам от льготных кредитов, выделяемых субъектам малого предпринимательства ;
- заемные и кредитные средства ;
- иные, не запрещенные законом источники.

3.3. Имущество Фонда может использоваться исключительно по целевому назначению, определенному настоящим уставом и положениями о порядке использования средств соответствующих внутренних финансовых фондов. Названные положения утверждаются высшим органом Фонда.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются юридические лица, перечисленные в п. 1.3. настоящего устава.

4.2. Учредители в лице своих полномочных представителей имеют право:

- быть представленными в органах Фонда ;
- вносить на рассмотрение руководящих органов Фонда предложения по вопросам, входящим в сферу его деятельности и участвовать в обсуждении этих вопросов.

5. ОРГАНЫ ФОНДА

5.1. Органами Фонда являются:

- Правление Фонда,
- Попечительский Совет,
- Исполнительный директор.

5.2. Высшим органом Фонда является Правление Фонда.

Количественный состав Правления Фонда определяется в зависимости от количества Учредителей Фонда. Первоначальный состав Правления Фонда формируется Учредителями на собрании Учредителей в количестве трех человек.

5.3. Член Правления Фонда может быть выведен из его состава по инициативе не менее 30% членов Правления Фонда, если за его исключение было подано не менее, чем 2/3 /две трети/ общего числа голосов членов Правления Фонда. Основанием для принятия решения об исключении лица из состава Правления Фонда может служить:

- ненадлежащее исполнение им своих обязанностей члена Правления Фонда ;
- действия, наносящие ущерб престижу и репутации Фонда и несовместимые с его уставными целями и деятельностью.

5.4. Заседания Правления Фонда созываются не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Правления Фонда могут быть созваны по инициативе Председателя Правления Фонда или его заместителя, Исполнительного директора Фонда или по требованию не менее 1/4 членов Правления Фонда.

5.5. Члены Правления избирают из своего состава Председателя Правления Фонда и его заместителя. Председатель или его заместитель созывает и ведет заседания Правления Фонда.

5.6. Правление Фонда правомочно принимать решения, если на его заседаниях присутствуют не менее $2/3$ его членов. Решения принимаются простым большинством голосов $/50\% + 1 \text{ голос}/$ присутствующих на заседании членов Правления Фонда, имеющих право голоса.

При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим. По вопросам, связанным с изменением Устава и прекращением деятельности, требуется не менее $2/3$ голосов присутствующих на заседании членов Правления Фонда, имеющих право голоса.

5.7. Решение, подписанное всеми членами Правления Фонда вне заседания, имеют такую же силу, что и решение, принятое на заседании.

5.8. Члены Правления Фонда назначают секретаря Правления Фонда, который обеспечивает ведение протоколов заседаний Правления Фонда и запись всех решений, а также обеспечивает хранение всей документации Правления Фонда.

5.9. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся:

- определение стратегии деятельности Фонда;
- изменение и дополнение Устава Фонда;
- утверждение годовых отчетов Фонда, определение порядка покрытия убытков;
- избрание новых членов Правления Фонда и исключение из состава Правления Фонда;
- назначение на должность и/или заключение контракта с Исполнительным директором и увольнение его от должности;

5.10. Попечительский Совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.11. Попечительский Совет Фонда создается с целью надзора за деятельностью Фонда, включая контроль за исполнением средств Фонда и принятием другими органами Фонда решений /в том числе и составляющих исключительную компетенцию Правления Фонда/ в соответствии с целями его уставной деятельности.

5.12. Первоначальный состав Попечительского Совета Фонда формируется на учредительном собрании в количестве четырех человек. Изменения в составе Попечительского Совета Фонда происходят в соответствии с Регламентом по решению Правления, утвержденному Попечительским Советом Фонда.

5.13. В состав Попечительского Совета Фонда могут входить видные государственные и общественные деятели, руководители общественных организаций и объединений, ученые, представители органов государственного управления и структур поддержки малого предпринимательства, не являющиеся учредителями Фонда. Они вводятся в состав Попечительского Совета решением Попечительского Совета, принятым 2/3 голосов присутствующих членов Попечительского Совета при условии соблюдения кворума.

5.14. Порядок ведения заседаний и принятия решений Попечительского Совета Фонда определяется Регламентом, утвержденным Попечительским Советом Фонда.

5.15. Исполнительный директор Фонда является исполнительным органом Фонда и решает вопросы управления Фондом, за исключением тех, которые находятся в исключительной компетенции Правления и Попечительского Совета.

5.16. Исполнительный директор назначается на должность и освобождается от должности администрацией Тосненского района.

5.17. Исполнительный директор осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Уставом, решениями Правления и Попечительского Совета, а также внутренними нормативными актами Фонда.

5.18. Исполнительный директор Фонда без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, предприятиях, организациях как в Российской Федерации, так и за рубежом, открывает в учреждениях банков расчетные и другие счета, выдает доверенности, совершает иные действия в пределах своей компетенции.

5.19. Исполнительный директор отвечает за подбор сотрудников, заключает с ними контракты, осуществляет наем, перемещение и увольнение персонала Фонда, утверждает штатное расписание, определяет размер, условия и порядок премирования.

5.20. В случае отсутствия Исполнительного директора Фонда его полномочия автоматически переходят к Председателю Правления Фонда.

6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

6.1. Фонд осуществляет учет результатов работы, ведет

оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с принятым в РФ нормами и параметрами.

6.2. Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в Фонде ведутся по нормам действующего законодательства. Организация документооборота в Фонде возлагается на Исполнительного директора Фонда.

6.3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской отчетности возлагается на Главного бухгалтера Фонда, компетенция которого определена действующим законодательством.

6.4. Годовой отчет деятельности Фонда представляется Правлением на утверждение Попечительского совета не позднее, чем через три месяца после окончания финансового года.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

6.5. Исполнительный директор и главный бухгалтер несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

7. ФИНАНСОВЫЙ ГОД, ФОНДЫ

7.1. Финансовый год Фонда совпадает с календарным.

7.2. Фонд оплаты труда разрабатывается Исполнительным директором и утверждается Правлением Фонда.

7.3. Фонд может также образовывать резервный, ремонтный и другие фонды в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Возможные убытки Фонда покрываются за счет резервного фонда. При недостатке средств резервного фонда для покрытия убытков решение об источниках их финансирования принимает Правление.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

8.1. С целью контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда по решению Правления может создаваться Ревизионная комиссия, действующая на непостоянной основе, состав которой

утверждается Попечительским Советом.

8.2. Для проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности Фонд может воспользоваться услугами специализированной аудиторской организации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

9.1. Прекращение деятельности Фонда производится путем ликвидации.

9.2. Фонд ликвидируется только по решению суда, арбитражного суда в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. В случае ликвидации Фонда, его имущество, оставшееся после установленных законодательством расчетов, направляется на цели, предусмотренные Уставом.



Handwritten text in Cyrillic script, including the name "Министерство юстиции" and "Республика Беларусь".



Vertical stamp: "ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ СПЕЦИАЛИСТ ОТДЕЛА" (For registration of legal entities, specialist of the department).

С. П. [Illegible]

Faint, illegible text at the bottom of the page, possibly a signature or address.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Ленинградской областной
регистрационной палатой

Приказ № 10/1485
от «10» 04 1999 г.



Директор _____
Скоробогатов

УТВЕРЖДЕНО

Решением заседания
Правления Муниципального
Фонда поддержки малого
предпринимательства
Тосненского района

Протокол № _____ от 30.03.99г.
Председатель _____



Секретарь _____ Карпова
_____ Б. Попов
г. Тосно

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ФОНДА ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА

ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ
РЕГИСТРАЦИОННОЙ ПАЛАТОЙ
И Внесено в реестр под № 00/00161 от 17 сентября 1996 года
ПРИКАЗ № 205/232 от 17 сентября 1996 года



Пронумеровано
Пронумеровано



ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
СПЕЦИАЛИСТ ОТДЕЛА
[Signature]

Пункт 1.4. изложить в редакции:

Полное официальное наименование Фонда:
Фонд «Муниципальный Центр поддержки предпринимательства».

Пункт 2.11. дополнить текстом:

- проведение обучения по различным направлениям в форме семинаров, курсов, индивидуального обучения;
- предоставление компьютерно-информационных услуг, подключение к информационным сетям, использование электронной почты;
- помощь в написании инвестиционных проектов и бизнес-планов. Экспертиза инвестиционных и инновационных проектов;
- комплекс офисных услуг;
- организация консультаций по вопросам бухучета, налогообложения, бизнес-планирования, маркетинга, основам законодательства;
- издательская деятельность, производство полиграфической продукции;
- помощь в поиске делового партнера;
- предоставление помещений в аренду на льготных условиях для инкубируемых в Фонде субъектов малого предпринимательства.



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Ленинградской областной
регистрационной палатой

Решением заседания
Правления Фонда
«Муниципальный Центр
поддержки
предпринимательства»

Приказ № 10/2085
от «26» мая 2000 г.

Протокол № 9 от 19.05.00г.
Председатель:

Директор


В.А. Скоробогатов



Г.А. Карпова

Секретарь:


В.Б. Попов



ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

Фонда «Муниципальный Центр поддержки предпринимательства»

ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ
РЕГИСТРАЦИОННОЙ ПАЛАТОЙ
И ВНЕСЕННОГО В РЕЕСТР ПОД № 00/00161 ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 1996 ГОДА
ПРИКАЗ № 205/232 ОТ 17 СЕНТЯБРЯ 1996 ГОДА,
С ИЗМЕНЕНИЯМИ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТНОЙ РЕГИСТРАЦИОННОЙ ПАЛАТОЙ
ПРИКАЗ № Ю/1495 ОТ 20 АПРЕЛЯ 1999 ГОДА

Министерство юстиции Российской Федерации
Федеральное агентство по управлению государственными регистрациями

ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
СРЕДНИЙ ОТДЕЛ



Пронумеровано

Пронумеровано

В деле

лист 2/1



Пункт 2.11 дополнить текстом:

- осуществление розничной и оптовой торговли;